

Утверждено
Постановлением
Правления Белкоопсоюза
от 24.06.2019 № 186

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке специалистов (рабочих) за счет средств организаций потребительской кооперации в учреждениях образования

Общие положения

1. Положение о подготовке специалистов (рабочих) за счет средств организаций потребительской кооперации в учреждениях образования (далее – Положение) определяет порядок подготовки специалистов и рабочих за счет средств организаций потребительской кооперации в учреждениях образования Белкоопсоюза и государственных учреждениях образования, а также порядок направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших высшее, среднее специальное и профессионально-техническое образование в учреждениях образования за счет средств организаций потребительской кооперации и порядок возмещения средств, затраченных организациями потребительской кооперацией на подготовку специалиста (рабочего).

2. Подготовка специалистов и рабочих для потребительской кооперации в учреждениях образования Белкоопсоюза осуществляется на основе договора о подготовке специалиста, рабочего на платной основе за счет средств организаций потребительской кооперации.

3. Источниками финансирования подготовки кадров являются отчисления организаций потребительской кооперации на содержание учреждений образования потребительской кооперации и подготовку кадров для данной отрасли, перечисляемые Белкоопсоюзу по нормативам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 18.04.2006 №257 «Об отчислениях на содержание учреждений образования потребительской кооперации и подготовку кадров для данной отрасли», иными законодательными и нормативными правовыми актами Республики Беларусь и локальными нормативными актами Белкоопсоюза.

4. На получение профессионально-технического, среднего специального и высшего образования за счет средств организаций потребительской кооперации имеют право претендовать граждане Республики Беларусь и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь и имеющие:

общее среднее образование – для получения профессионально-технического образования;

общее среднее образование и (или) профильное профессионально-техническое образование – для получения среднего специального образования;

общее среднее образование или профильное среднее специальное образование - для получения высшего образования I ступени;

высшее образование I ступени – для получения высшего образования II ступени (магистратура) в очной форме;

высшее образование I ступени и стаж работы на должностях руководителей и специалистов в организациях потребительской кооперации не менее 10 месяцев - для получения высшего образования II ступени (магистратура) в заочной форме.

5. Прием в учреждения образования потребительской кооперации регламентируется законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

Спорные вопросы между сторонами, заключившими договоры о подготовке специалистов, рабочих, решаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами Белкоопсоюза.

6. Подготовка специалистов и рабочих в государственных учреждениях образования за счет средств организаций потребительской кооперации осуществляется по специальностям (направлениям специальностей, специализациям, профессиям), по которым не ведется их подготовка в учреждениях образования Белкоопсоюза.

7. Организации потребительской кооперации могут выступать заказчиками целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и Положением о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих.

Заявки на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих подаются в Белкоопсоюз в установленные законодательством сроки.

Организация приема на подготовку специалистов и рабочих за счет средств организаций потребительской кооперации

8. Прием на обучение за счет средств организаций потребительской кооперации в учреждения образования Белкоопсоюза осуществляется на основе цифр приема, утверждаемых Правлением Белкоопсоюза по специальностям (специализациям, профессиям), направлениям специальностей, формам получения образования, в т.ч. на сокращенный срок, ежегодно до 1 апреля.

План направления на обучение в государственные учреждения образования республики за счет средств организаций потребительской

кооперации утверждается Правлением Белкоопсоюза ежегодно до 1 апреля.

Цифры приема за счет средств организаций потребительской кооперации на II ступень высшего образования (магистратуру) утверждаются Правлением Белкоопсоюза ежегодно до 20 июня.

9. Организации потребительской кооперации, имеющие потребность в подготовке кадров, подают заявки на подготовку кадров в вышестоящую по подчиненности организацию в срок до 1 февраля по формам 1.1-4.1 Приложения 1 к настоящему Положению.

Заявки формируются в соответствии с Методическими рекомендациями по расчету дополнительной потребности в специалистах и рабочих для формирования заказа на подготовку кадров за счет отчислений на содержание учреждений образования потребительской кооперации и подготовку кадров для данной отрасли, утвержденными Белкоопсоюзом.

Сводные заявки формируются облпотребсоюзами, облпотребобществами и подаются в Белкоопсоюз в срок до 1 марта в разрезе подчиненных организаций.

Заявки на подготовку специалистов на II ступени высшего образования (магистратуре) представляются в Белкоопсоюз ежегодно до 15 июня по форме 5.1 Приложения 1 к настоящему Положению. Одновременно с заявкой представляются рекомендации советов факультетов университета на каждую кандидатуру для поступающих в год завершения обучения на I ступени высшего образования, либо рекомендации организаций потребительской кооперации, заинтересованных в специалистах с углубленной подготовкой.

10. Облпотребсоюзы, облпотребобщества ежегодно до 1 апреля на основе цифр приема на обучение за счет средств организаций потребительской кооперации, утвержденных Правлением Белкоопсоюза, утверждают цифры приема на обучение за счет средств организаций потребительской кооперации в разрезе подчиненных организаций и доводят их до сведения заинтересованных.

Информация о приеме на обучение за счет средств организаций потребительской кооперации также должна быть размещена на официальных сайтах подчиненных организаций (при их наличии).

11. Учреждения образования (филиалы) доводят до общественности сведения о количестве мест на обучение в установленный законодательством срок.

12. В соответствии с утвержденными цифрами приема организации потребительской кооперации подбирают кандидатуры для направления на обучение из числа лиц, постоянно проживающих в регионе деятельности организаций или в граничащих соседних регионах. В порядке исключения

по решению облпотребсоюза, облпотребобщества могут быть подобраны лица, проживающие в иных регионах.

Лицо, изъявившее желание обучаться за счет средств организаций потребительской кооперации, должно обратиться с заявлением в организацию потребительской кооперации. К заявлению должны быть приложены копии документов об образовании и сертификатов централизованного тестирования (при проведении вступительных испытаний в форме централизованного тестирования). Предъявляется паспорт или иной документ, подтверждающий постоянное проживание в Республике Беларусь. Характеристика предъявляется по усмотрению организации.

13. Лицам, изъявившим желание обучаться в учреждениях образования Белкоопсоюза за счет средств организаций потребительской кооперации, организации-заказчики кадров выдают направление по формам 2.1-2.2 Приложения 2 к настоящему Положению. Учет выданных направлений ведется в специальном журнале по форме 2.3 Приложения 2 к настоящему Положению.

Право на получение направления для поступления на заочную форму получения образования за счет средств организаций потребительской кооперации предоставляется только работникам организаций потребительской кооперации.

Решение о выдаче направления для получения образования за счет средств организаций потребительской кооперации принимается организацией в установленном ею порядке на основании цифр приема, поданных абитуриентами заявлений с учетом успеваемости, результатов собеседования, профессионального отбора, характеристики с места учебы (работы), личных и деловых качеств, иных факторов.

14. В последующем работа в системе потребительской кооперации лицами, зачисленными на заочную форму получения образования, подтверждается на каждой лабораторно-экзаменационной сессии (итоговой аттестации) копией трудовой книжки, заверенной руководителем организации потребительской кооперации не ранее чем за 7 календарных дней до начала лабораторно-экзаменационной сессии (итоговой аттестации).

В случае непредставления обучающимся документа, подтверждающего работу в системе потребительской кооперации, обучающийся не допускается к сессии (итоговой аттестации), причина не прохождения им итоговой аттестации считается неуважительной.

15. В случае невыполнения организациями установленных цифр приема, организации - заказчики кадров имеют право заключать договоры о подготовке специалиста, рабочего на платной основе за счет средств организаций потребительской кооперации по всем уровням образования с

лицами, выдержавшими вступительные испытания, но не зачисленными для получения образования за счет средств организации потребительской кооперации, а также с другими лицами, прошедшими по конкурсу и подлежащими зачислению в учреждение образования.

Преимущества при заключении договоров имеют абитуриенты, постоянно проживающие в регионе деятельности организации-заказчика кадров и имеющие более высокие результаты вступительных испытаний и (или) средний балл документа об образовании. При равном количестве набранных на вступительных испытаниях баллов учитывается мнение заказчика.

Руководители кадровых служб организаций - заказчиков кадров несут персональную ответственность за выполнение цифр приема для получения образования за счет средств организаций потребительской кооперации.

16. Организация, выдавшая направление на обучение абитуриенту, не проживающему в регионе ее деятельности, прошедшему конкурсный отбор и зачисленному в учреждение образования Белкоопсоюза, возмещает учреждению образования расходы по организации практики (проезд, проживание, (суточные), наем жилого помещения) по нормам, установленным Правительством Республики Беларусь для лиц, обучающихся за счет средств республиканского бюджета.

17. Абитуриенты, не зачисленные для получения высшего образования I ступени за счет средств организаций потребительской кооперации, могут претендовать на получение среднего специального образования за счет средств организаций потребительской кооперации в учреждениях образования Белкоопсоюза; абитуриенты, не зачисленные для получения среднего специального образования за счет средств организаций потребительской кооперации, могут претендовать на обучение за счет средств организаций потребительской кооперации на уровне профессионально-технического образования - в соответствии с цифрами приема при наличии соответствующего направления и соблюдения сроков подачи документов.

18. Лица, получившие профессионально-техническое или среднее специальное образование в учреждениях образования Белкоопсоюза и иных учреждениях образования, имеют право претендовать на получение соответственно среднего специального и высшего образования за счет средств организаций потребительской кооперации в сокращенные сроки, если средний балл документа (документов) об образовании составляет не ниже 6,0 (шести) баллов для поступления на уровень среднего специального образования и не ниже 7 (семи) баллов - на уровень высшего образования.

19. В период обучения на вакантные места обучающихся за счет средств организаций потребительской кооперации могут быть переведены лица, обучающиеся на основании договоров на платной основе за счет средств иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина, в порядке и на условиях, определенных Белкоопсоюзом.

20. Руководители организаций потребительской кооперации несут персональную ответственность за:

обоснованность заявок на подготовку специалистов (рабочих) за счет средств организаций потребительской кооперации;

обеспечение конкурсности и гласности при подборе кандидатур для получения образования за счет средств организаций потребительской кооперации;

заключение договоров в соответствии с установленными требованиями;

обеспечение обучающихся местами для прохождения производственной практики, а выпускников – местом работы в соответствии с полученной специальностью и квалификацией на условиях, предусмотренных заключенными договорами.

Порядок заключения договоров на подготовку специалистов, рабочих за счет средств организаций потребительской кооперации

21. С лицами, направленными на обучение за счет средств организаций потребительской кооперации, прошедшими конкурсный отбор в установленном порядке и зачисленными в учреждения образования Белкоопсоюза, заключается договор о подготовке специалиста (рабочего) на платной основе за счет средств организаций потребительской кооперации, составленный по формам 3.1-3.3 Приложения 3 к настоящему Положению в четырех экземплярах.

Договор о подготовке специалиста (рабочего) заключается между гражданином, учреждением образования и организацией-заказчиком кадров (районным, областным потребительским обществом, филиалом облпотребобщества, облпотребсоюзом, Белкоопсоюзом и их унитарными предприятиями и учреждениями).

Проект договора заполняется и подписывается абитуриентом в учреждении образования при сдаче документов в приемную комиссию (с несовершеннолетними – в присутствии одного из их законных представителей). После принятия решения приемной комиссии в сроки, установленные правилами приема, договор подписывается руководителем учреждения образования.

Учреждения образования направляют подписанные договоры заказчику кадров в пятидневный срок. Заказчики кадров в течение трех

дней после получения договоров обязаны подписать договор и направить два экземпляра в учреждения образования, один – в вышестоящую организацию.

Договор считается заключенным с момента подписания его всеми сторонами и действует до окончания срока обязательной работы специалиста, рабочего.

· Договоры регистрируются в учреждении образования.

Договоры хранятся по одному экземпляру у каждой из сторон. Информация по заключению договоров представляется учреждениями образования в Белкоопсоюз в двухнедельный срок со дня истечения срока, установленного для их заключения.

22. Руководители организаций–заказчиков кадров и учреждений образования несут персональную ответственность за оформление и соблюдение сроков заключения договоров о подготовке специалистов (рабочих) за счет средств организаций потребительской кооперации в соответствии с требованиями законодательства и локальных нормативных актов Белкоопсоюза.

23. Договор может быть изменен по соглашению сторон, а также расторгнут по соглашению сторон.

Сторона, инициирующая изменение или расторжение договора, обязана письменно уведомить об этом другие стороны с указанием причин и представлением подтверждающих их документов. Договор считается расторгнутым по соглашению сторон, если стороны в месячный срок со дня получения уведомления письменно выразят свое согласие на его расторжение.

Изменение договора по соглашению сторон оформляется дополнительным соглашением к нему. При необходимости изменения места учебы и (или) изменения заказчика кадров договор перезаключается.

Заключение нового договора о подготовке специалиста (рабочего) за счет средств организаций потребительской кооперации в заочной форме получения образования в случаях изменения заказчика кадров, осуществляется с письменного согласия прежнего и нового нанимателей и их вышестоящих организаций с предоставлением копии трудовой книжки, подтверждающей трудоустройство в организации потребительской кооперации.

24. Изменение или расторжение договора по соглашению сторон осуществляется по согласованию с вышестоящей для заказчика организацией.

25. В период получения образования договор на подготовку специалистов (рабочих) за счет средств организаций потребительской

кооперации может быть расторгнут по соглашению сторон при наличии следующих оснований:

установление гражданину, не достигшему 18-летнего возраста, инвалидности;

установление гражданину инвалидности I или II группы;

установление одному из родителей или мужу (жене) гражданина инвалидности I или II группы или инвалидности ребенку гражданина;

возникновение медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации;

досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли гражданина, учреждения образования.

В этом случае гражданин вправе продолжить обучение в учреждении образования на основании договора о подготовке специалистов (рабочих) на платной основе.

26. Распределение по специализациям студентов, обучающихся за счет средств организаций потребительской кооперации, осуществляется с учетом формирования групп и мнения заказчиков кадров и оформляется дополнительным соглашением к договору.

27. В случае расторжения трудового договора (контракта) с обучающимся, получающим образование в заочной форме за счет средств организаций потребительской кооперации, заказчик уведомляет об этом учреждение образования в трехдневный срок.

Порядок направления на работу,

последующего направления на работу выпускников

28. Лицо, получившее образование в дневной форме на основании договора о подготовке специалиста (рабочего) на платной основе за счет средств организаций потребительской кооперации, направляется на работу в соответствии с договором и обязано отработать срок обязательной работы, установленный настоящим положением.

29. При направлении на работу выпускников, получивших образование за счет средств организаций потребительской кооперации в дневной форме, устанавливаются следующие сроки обязательной работы при направлении на работу:

для получивших высшее образование I или II степени - 3 года;

для получивших среднее специальное образование - 2 года;

для получивших профессионально-техническое образование - 1 год.

Для выпускников, получивших высшее или среднее специальное образование в заочной форме, устанавливается срок обязательной работы после окончания учреждения образования 1 год.

30. Выпускники учреждений образования, осуществившие в период обучения перевод с дневной формы получения образования на заочную или с заочной на дневную (независимо от курса или ступени обучения), должны отработать в организациях потребительской кооперации после получения образования срок обязательной работы, исчисляемый пропорционально периоду обучения в дневной и заочной формах получения образования.

Пример расчета: студент обучался за счет средств организации в дневной форме получения образования 2 года (24 месяца), затем переведен на заочную форму получения образования, по которой завершил обучение через 3 года (36 мес.). Срок обучения по специальности: дневная форма обучения – 4 года (48 мес.), заочная – 5 лет (60 мес.). Срок обязательной работы выпускников дневной формы получения образования – 3 года (36 мес.), заочной – 1 год (12 мес.). Для выпускника в этом случае срок обязательной работы составит: $36/48 \times 24 + 12/60 \times 36 = 25,8$ мес. = 26 мес.

При расчете срок обучения и обязательной работы определяются с точностью до 1 месяца. Месяцы, в которых число дней обучения и обязательной работы составляет 15 и более, включаются в период подготовки и обязательной работы как полные, менее 15 - не включаются.

Срок обучения в учреждении образования на последнем курсе определяется по фактической продолжительности обучения.

31. Период службы в Вооруженных Силах Республики Беларусь, других войсках и воинских формированиях Республики Беларусь (по призыву) после окончания учреждения образования засчитывается в установленный срок обязательной работы.

Период нахождения работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в установленный срок обязательной работы не засчитывается.

Период, в который обучающийся (в том числе в магистратуре и аспирантуре) в очной (дневной) форме получения образования работает в организации потребительской кооперации неполное рабочее время, в установленный срок обязательной работы не засчитывается.

32. Выпускники, окончившие учреждения образования по нескольким уровням образования по договорам за счет средств организаций потребительской кооперации, обязаны отработать в потребительской кооперации срок обязательной работы, предусмотренный договором о получении наиболее высокого уровня образования.

Для выпускников, получивших высшее образование II ступени в заочной форме, срок обязательной работы исчисляется после истечения срока обязательной работы по договору о подготовке специалиста с

высшим образованием I степени за счет средств организаций потребительской кооперации.

33. Выпускники, получившие профессионально-техническое, среднее специальное или высшее образования в дневной форме за счет средств физических лиц или собственных средств граждан, по их желанию и при наличии мест работы, направляются на работу в организации потребительской кооперации.

На таких выпускников распространяются гарантии и компенсации, установленные настоящим положением для лиц, обучавшихся за счет средств организаций потребительской кооперации. Им может быть установлена денежная помощь, размер, источники финансирования и порядок выплаты которой определяется локальными нормативными актами Белкоопсоюза.

34. Направление на работу выпускников, получивших в дневной форме высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование за счет средств организаций потребительской кооперации, иных юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) осуществляется комиссией по направлению на работу выпускников учреждения образования (далее - комиссия), как правило, не позднее чем за два месяца до окончания учреждения образования.

Состав комиссии утверждается руководителем учреждения образования по согласованию с Белкоопсоюзом ежегодно не позднее 1 февраля. Комиссия начинает свою работу со дня утверждения ее состава и сохраняет свои полномочия до утверждения нового состава комиссии.

Порядок работы комиссии по направлению на работу определяется учреждением образования в соответствии с требованиями настоящего положения.

В работе комиссии принимают участие представители заказчиков кадров (районные, областные потребобщества, облпотребсоюзы, унитарные предприятия) и Белкоопсоюз.

35. При необходимости централизованного регулирования кадрового обеспечения организаций потребительской кооперации такая комиссия может создаваться распоряжением Председателя Правления Белкоопсоюза для решения вопросов по направлению на работу выпускников учреждений образования Белкоопсоюза, получивших за счет средств потребительской кооперации высшее образование, в том числе включенных в банк данных одаренной молодежи.

36. Подготовительная работа по организации направления на работу начинается за 4 месяца до окончания выпускниками учреждений образования. Руководители учреждений образования направляют в Белкоопсоюз и облпотребсоюзы, облпотребобщества, унитарные предприятия Белкоопсоюза списки выпускников с указанием

специальности, по которой они обучаются, в Белкоопсоюз - сведения по контингенту выпускников по специальностям подготовки в разрезе облпотребсоюзов, облпотребобществ, унитарных предприятий и учреждений Белкоопсоюза.

Дата заседания комиссии определяется учреждением образования по согласованию с Белкоопсоюзом.

Организации потребительской кооперации, имеющие договоры с выпускниками на подготовку за счет средств потребительской кооперации определяют перечень конкретных мест для их трудоустройства и представляют информацию в учреждения образования и Белкоопсоюз по форме 4.1 приложения 4 к настоящему Положению не позднее, чем за 2 месяца до даты заседания комиссии по направлению на работу.

Руководители учреждений образования обязаны не позднее чем за месяц до даты заседания комиссии по направлению на работу ознакомить выпускников с настоящим положением, порядком работы комиссий, конкретными местами для трудоустройства.

37. Выпускники учреждений образования, обучавшиеся по договорам с организациями потребительской кооперации, направляются на работу в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией.

Соответствие предоставляемого места работы полученной выпускником специальности (направлению специальности, специализации) и присвоенной квалификации комиссия оценивает на основе квалификационной характеристики, содержащейся в образовательном стандарте по соответствующей специальности (сфера, объекты, виды, задачи профессиональной деятельности, состав компетенций).

Выпускники, получившие среднее специальное образование, могут направляться на работу в качестве рабочих в соответствии с квалификацией, полученной в период обучения.

38. Место работы выпускника, обучавшегося за счет средств организации потребительской кооперации, отличное от указанного в договоре, определяется комиссией, если выпускник на момент направления на работу относится к одной из категорий:

детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов I или II группы - работа предоставляется с учетом состояния их здоровья, по месту жительства родителей, мужа (жены) либо с их согласия иное имеющееся в наличии место работы в организации потребительской кооперации;

лиц, имеющих одного из родителей или мужа (жену) инвалида I или II группы, или ребенка-инвалида, место работы предоставляется по их желанию при наличии возможности по месту жительства этих родителя, мужа (жены), ребенка-инвалида;

лиц, имеющих медицинские противопоказания к работе по полученной специальности (направлению специальности, специализации) и присвоенной квалификации, место работы предоставляется с учетом состояния их здоровья;

беременных женщин, матерей (отцов), имеющих ребенка в возрасте до трех лет на дату принятия решения о направлении на работу, место работы предоставляется по их желанию и при наличии возможности по их месту жительства;

мужа (жены) лица, избранного на выборную должность в государственные органы или в организации потребительской кооперации, либо направленного на работу в дипломатические представительства или консульские учреждения Республики Беларусь, а также лица из числа военнослужащих Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь (за исключением военнослужащих, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, курсантов), сотрудников Службы безопасности Президента Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений Следственного комитета, по чрезвычайным ситуациям, органов государственной безопасности Республики Беларусь, таможенных органов, прокурорских работников, место работы предоставляется по их желанию и при наличии возможности по месту прохождения службы мужа (жены);

мужа (жена), жена (муж) которого работает и постоянно проживает на территории Республики Беларусь, место работы предоставляется по их желанию и при наличии возможности по месту жительства и (или) работы жены (мужа);

мужа и жены, которым место работы путем распределения (направления на работу) должно быть предоставлено одновременно, место работы предоставляется по их желанию и при наличии возможности в одном населенном пункте.

Выпускникам, относящимся к категориям, указанным в настоящем пункте, место работы предоставляется на условиях, установленных этим пунктом, при представлении выпускником в комиссию следующих документов:

копия удостоверения инвалида - для выпускников - инвалидов I или II группы или детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, а также для выпускников, которые имеют ребенка-инвалида или одного из родителей либо мужа (жену) инвалида I или II группы;

медицинская справка о состоянии здоровья - для лиц, имеющих медицинские противопоказания к работе по полученной специальности

(направлению специальности, специализации) и присвоенной квалификации;

медицинская справка о состоянии здоровья и справка о месте жительства и составе семьи - для беременных женщин;

копия свидетельства о рождении ребенка и справка о месте жительства и составе семьи - для выпускников, которые имеют ребенка в возрасте до трех лет на дату принятия решения о направлении на работу;

копия свидетельства о заключении брака и справка о месте работы, службы и занимаемой должности мужа (жены) - для выпускника, который имеет мужа (жену), избранного на выборную должность в государственные органы или в организации потребительской кооперации, либо направленного на работу в дипломатические представительства или консульские учреждения Республики Беларусь, а также лица из числа военнослужащих Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь (за исключением военнослужащих, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, курсантов), сотрудников Службы безопасности Президента Республики Беларусь, Следственного комитета, органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, таможенных органов, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, прокурорских работников;

копия свидетельства о заключении брака, справка о месте работы (службы) и занимаемой должности и о месте жительства и составе семьи мужа (жены) - для выпускников, желающих получить направление на работу по месту жительства и (или) работы мужа (жены), постоянно проживающих и работающих на территории Республики Беларусь;

копия свидетельства о заключении брака и свидетельства о направлении на работу - для супругов, которые направляются на работу одновременно.

39. Комиссия знакомится со сведениями о выпускнике: результатами успеваемости, участием в научно-исследовательской и общественной работе, документами, представленными выпускником, семейным положением, состоянием здоровья и т.д. и принимает решение о направлении на работу открытым голосованием большинством голосов в соответствии с требованиями настоящего положения. При одинаковом количестве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель.

Решение принимается, как правило, в присутствии выпускника.

Решение о направлении выпускника, который не явился на заседание комиссии, принимается в его отсутствие.

Работу выпускнику от имени комиссии предлагает ее председатель.

Комиссия ведет протокол заседания и оформляет ведомость направления на работу выпускников по форме установленной законодательством. Протокол и ведомость подписывается всеми членами комиссии.

Ведомость направления на работу составляется в двух экземплярах (один - хранится в учреждении образования; второй - высылается в Белкоопсоюз в течение 14 дней после заседания комиссии).

Одновременно в облпотребсоюзы, облпотребобщества высылаются выписки из ведомости направления на работу в отношении выпускников подчиненных организаций.

40. Выпускникам, которые направлены на работу, при выдаче документа об образовании выдается свидетельство о направлении на работу по форме, установленной законодательством.

При последующем направлении на работу, свидетельство о направлении на работу выдается в пятидневный срок после принятия решения о предоставлении нового места работы.

При принятии решения о самостоятельном трудоустройстве выпускника, ему выдается справка о самостоятельном трудоустройстве по форме, установленной законодательством, не позднее одного месяца после окончания учреждения образования при представлении им документа, удостоверяющего личность.

Решение о самостоятельном трудоустройстве принимается в следующих случаях:

при невозможности предоставления выпускникам, относящимся к категориям, перечисленным в пункте 38 настоящего Положения, места работы на условиях, изложенных в этом же пункте;

возмещения затраченных на обучение средств.

Дубликаты свидетельств о направлении на работу и справок о самостоятельном трудоустройстве выдаются учреждениями образования в порядке, предусмотренном Указом Президента Республики Беларусь 26.04.2010 №200 «Об утверждении перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

41. Учреждения образования в течение сроков обязательной работы, установленных настоящим положением, осуществляют последующее направление (направление на новое место работы) выпускников в случаях, если место работы выпускнику было предоставлено в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего положения, а также если трудовой договор с ними расторгнут по следующим основаниям:

ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников (пункт 1 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь);

нарушение нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора (статья 41 Трудового кодекса Республики Беларусь);

несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы (пункт 2 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь);

· неявка на работу в течение более четырех месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности (не считая отпуска по беременности и родам), если законодательством не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании (пункт 6 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь);

по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (пункты 2 и 3 статьи 44 Трудового кодекса Республики Беларусь).

Последующее направление на работу комиссией учреждения образования осуществляется также если:

выпускник в порядке перевода приглашен на работу в другую организацию потребительской кооперации в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией;

выпускник получал образование более высокого уровня (ступени) в дневной форме и был отчислен из учреждения образования до его завершения.

42. Решение комиссии о последующем направлении на работу выпускников, получивших высшее, среднее специальное и профессионально-техническое образование по договору за счет средств организаций потребительской кооперации должно быть согласовано с вышестоящим органом управления по подчиненности организации (облпотребсоюзом, облпотребобществом).

С Белкоопсоюзом подлежат согласованию решения о последующем направлении на работу выпускников, получивших высшее или среднее специальное образование по договору за счет средств организаций потребительской кооперации, при их направлении в организации других областей, а также унитарные предприятия и учреждения Белкоопсоюза.

43. Для рассмотрения вопроса о последующем направлении на работу выпускник обращается с заявлением в учреждение образования, направившее его на работу.

При обращении предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а также представляются следующие документы, подтверждающие право на последующее направление на работу:

при наличии оснований предусмотренных пунктом 38 настоящего положения, представляются перечисленные в этом же пункте документы;

копия диплома;

письма о согласии прежнего и нового нанимателей на увольнение и приеме на работу в порядке перевода и письма о согласовании вышестоящих организаций;

выписка (копия) трудовой книжки.

Копии документов представляются засвидетельствованными в установленном порядке либо свидетельствование верности копий этих документов может производиться в учреждении образования или организации руководителем или уполномоченным им лицом.

После принятия решения комиссии о предоставлении нового места работы учреждение образования выдает выпускнику в пятидневный срок новое свидетельство о направлении на работу.

Подтверждение прибытия к новому свидетельству о направлении на работу подлежит возврату в учреждение образования в месячный срок, а его копия в вышестоящую организацию в трехдневный срок со дня заключения трудового договора.

44. В случае невозможности предоставления при последующем направлении на работу места работы при наличии определенных настоящим положением оснований для освобождения от возмещения средств, затраченных потребительской кооперацией на подготовку, выпускнику может быть выдана справка о самостоятельном трудоустройстве.

Выпускникам учреждений образования, получившим среднее специальное и высшее образование за счет средств организаций потребительской кооперации, право на самостоятельное трудоустройство предоставляется Белкоопсоюзом, получившим профессионально-техническое - облпотребсоюзами, облпотребобществами.

Для получения права самостоятельного трудоустройства лица, обучавшиеся за счет средств организаций потребительской кооперации, предоставляют следующие документы:

заявление с указанием основания для предоставления права самостоятельного трудоустройства;

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

согласие облпотребсоюза, облпотребобщества и райпо (унитарного предприятия, учреждения Белкоопсоюза, филиала облпотребобщества);

копию диплома;

копию документа о возмещении затраченных на обучение средств или документов, подтверждающих право на освобождение от возмещения.

Порядок трудоустройства выпускников. Выплаты и компенсации. Особенности трудовых отношений с выпускниками в период отработки срока обязательной работы

45. Выпускникам, получившим высшее образование I или II ступени, среднее специальное или профессионально-техническое образование и направленным на работу в организации потребительской кооперации (получившим свидетельство о направлении на работу), предоставляются следующие гарантии и компенсации:

отдых продолжительностью тридцать один календарный день, а выпускникам, направленным для работы в качестве педагогических работников, - сорок пять календарных дней. По инициативе выпускника продолжительность отдыха может быть сокращена;

компенсации в связи с переездом на работу в другую местность (не по месту жительства родителей) в соответствии с законодательством о труде.

Размер и порядок выплаты денежной помощи, выплачиваемой за счет средств организаций, в которые выпускники направлены на работу, определяется настоящим положением:

выпускникам, получившим высшее или среднее специальное образование, - в размере месячной стипендии, назначенной им в последнем перед выпуском семестре (полугодии);

выпускникам, получившим профессионально-техническое образование, - из расчета тарифной ставки по присвоенной им квалификации (разряду) или соответствующего оклада.

Выплата денежной помощи осуществляется нанимателем в месячный срок со дня заключения трудового договора (контракта) с выпускником в полном размере независимо от количества использованных им дней отдыха.

В случаях, когда выпускник не получал стипендию в последнем перед выпуском семестре (полугодии), соответствующая денежная помощь выплачивается из расчета социальной стипендии, установленной на дату выпуска.

Размер выплаты устанавливается на основании справки о размере стипендии, которая выдается учреждением образования при выдаче документа об образовании.

В трудовых договорах (контрактах) с выпускниками по прибытии их к месту работы по направлению (не по месту постоянного жительства) организации потребительской кооперации могут предусматривать выделение денежных средств для компенсации затрат на наем жилых помещений.

46. Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, обязан прибыть к месту работы не позднее указанного в нем срока и отработать в организации потребительской кооперации срок обязательной работы.

Руководитель организации потребительской кооперации обязан

принять на работу прибывшего по направлению выпускника и обеспечить условия, указанные в свидетельстве о направлении на работу (трудоустроить в соответствии с полученной в учреждении образования специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией), оказать содействие в обеспечении выпускнику необходимых жилищных и бытовых условий.

47. Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу и призванный на службу в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования до указанного в свидетельстве о направлении на работу срока прибытия в организацию, письменно уведомляет об этом учреждение образования и нанимателя.

За два месяца до окончания срока службы по призыву в Вооруженных Силах Республики Беларусь, других войсках и воинских формированиях данный выпускник письменно уведомляет нанимателя о прибытии или неприбытии для трудоустройства по окончании срока службы.

Если выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу и призванный на службу в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования, по окончании службы не трудоустроивается по месту работы, указанному в свидетельстве о направлении на работу, он обращается в учреждение образования за последующим направлением на работу или получением справки о самостоятельном трудоустройстве (при наличии оснований, предусмотренным настоящим Положением).

Выпускник, получивший профессионально-техническое, среднее специальное или высшее образование на условиях договора на подготовку специалиста (рабочего) за счет средств организаций потребительской кооперации, призванный на службу в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования до либо после его трудоустройства, по окончании службы обязан доработать установленный договором срок обязательной работы.

48. Выпускник, который до указанного в свидетельстве о направлении на работу срока прибытия в организацию зачислен на дневную форму получения образования более высокого уровня (ступени) по договору за счет средств организаций потребительской кооперации, обязан в течение трех дней после зачисления письменно уведомить о своем зачислении нанимателя, учреждение образования с представлением подтверждающих документов и вернуть свидетельство о направлении на работу в учреждение образования.

49. Организации потребительской кооперации в месячный срок со дня заключения трудового договора (контракта) с выпускником извещают учреждения образования о его трудоустройстве путем отправки

подтверждения прибытия к свидетельству о направлении на работу (справке о самостоятельном трудоустройстве).

50. Если выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, без уважительной причины не прибыл к месту работы в срок, указанный в уведомлении к свидетельству о направлении на работу, руководитель организации потребительской кооперации обязан в месячный срок уведомить об этом учреждение образования.

51. Нанимателям системы потребительской кооперации при приеме на работу выпускников учреждений образования Белкоопсоюза в течение трех лет после получения высшего, двух лет - после получения среднего специального и одного года - после получения профессионально-технического образования, необходимо требовать предъявления ими свидетельства о направлении на работу или справки о самостоятельном трудоустройстве.

52. Увольнение выпускников, трудоустроенных на основе свидетельства о направлении на работу в организации потребительской кооперации или перевод их на работу, которая не связана с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией, до окончания указанного в свидетельстве о направлении на работу срока обязательной работы запрещается, за исключением случаев:

перехода на выборную должность (пункт 4 статьи 35 Трудового кодекса Республики Беларусь);

принятия решения в установленном настоящим положением порядке о его последующем направлении на работу, либо о выдаче ему справки о самостоятельном трудоустройстве;

зачисления в учреждение образования на обучение в дневной форме получения образования более высокого уровня (ступени);

нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора (статья 41 Трудового кодекса Республики Беларусь);

увольнения по инициативе нанимателя по основаниям, предусмотренным пунктами 2-4 статьи 47 и пунктами 1,2,4,5,7,8,9 статьи 42, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, предусмотренным в пунктах 1,2,3,5,6,7 статьи 44 Трудового кодекса Республики Беларусь;

расторжения договора о подготовке специалиста (рабочего) на платной основе за счет средств потребительской кооперации по основаниям, указанным в пункте 38 настоящего положения, при невозможности предоставления нового места работы.

53. В течение срока обязательной работы наниматели и выпускники, получившие свидетельства о направлении на работу обязаны письменно

сообщить в учреждение образования о приеме на работу выпускников или их увольнении в месячный срок со дня приема на работу или увольнения.

Учреждения образования Белкоопсоюза обязаны в месячный срок письменно сообщить в организации потребительской кооперации о зачислении (отчислении) лиц для получения образования более высокого уровня (ступени) в дневной форме за счет средств физических (юридических) лиц или собственных средств граждан, которые не отработали срок обязательной работы после получения образования предыдущего уровня (ступени) за счет средств потребительской кооперации.

54. Для учета подготовки специалистов и рабочих, трудоустройства и использования выпускников в организациях ведутся журналы учета контингента по форме 4.2 Приложения 4 к настоящему Положению и учета выпускников по форме 4.3 Приложения 4 к настоящему Положению.

Учреждения образования ведут журнал учета трудоустройства и использования выпускников по форме 4.4 Приложения 4 к настоящему Положению.

55. Основными документами учета направления на работу и трудоустройства выпускников учреждений образования являются:

протоколы заседаний комиссии;

ведомость направления на работу выпускников;

свидетельство о направлении на работу;

справка о самостоятельном трудоустройстве;

книга учета выдачи справок о самостоятельном трудоустройстве и подтверждений о приеме на работу;

книга учета выдачи свидетельств о направлении на работу и подтверждений о приеме на работу;

отчет о направлении на работу и трудоустройстве выпускников согласно нормам настоящего Положения.

Формы и порядок ведения книг учета выдачи справок о самостоятельном трудоустройстве и подтверждений о приеме на работу, книг учета выдачи свидетельств о направлении на работу и подтверждений о приеме на работу устанавливаются учреждениями образования.

56. В срок до 5 октября учреждения образования представляют в Белкоопсоюз отчет о направлении на работу и трудоустройстве выпускников.

Организации потребительской кооперации ежегодно, в срок до 1 сентября направляют отчет в вышестоящую по подчиненности организацию обо всех работающих выпускниках до истечения срока обязательной работы, которые в свою очередь в срок до 15 сентября

извещают Белкоопсоюз.

Порядок возмещения средств, затраченных на подготовку кадров для потребительской кооперации

57. Выпускники, направленные (перенаправленные) на работу в соответствии с договором на подготовку специалистов (рабочих) за счет средств организаций потребительской кооперации и не прибывшие на работу в установленный срок, а также не отработавшие установленный срок обязательной работы, возмещают расходы организаций потребительской кооперации на их подготовку.

Выпускники, отработавшие менее установленного срока обязательной работы, возмещают расходы на их подготовку пропорционально неотработанному сроку.

58. Выпускники, направленные (перенаправленные) на работу в соответствии с договором на подготовку специалистов (рабочих) за счет средств организаций потребительской кооперации и не прибывшие на работу в установленный срок, а также не отработавшие установленный срок обязательной работы, освобождаются от возмещения расходов потребительской кооперации на их подготовку, если они:

являются детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет, инвалидами I или II группы, при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы с учетом состояния их здоровья по месту жительства родителей, мужа (жены) или с их согласия иного имеющегося в наличии места работы в организации потребительской кооперации (если инвалидность наступила в период обучения);

имеют одного из родителей или мужа (жену) инвалида I или II группы, или ребенка-инвалида, при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы по месту жительства этих родителя, мужа (жены), ребенка-инвалида (если инвалидность наступила в период обучения);

имеют медицинские противопоказания к работе по полученной специальности (направлению специальности, специализации) и присвоенной квалификации, при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы с учетом состояния их здоровья.

А также если трудовой договор с ними расторгнут в связи с:

ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников (пункт 1 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь) при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы;

нарушением нанимателем законодательства о труде, коллективного

или трудового договора (статья 41 Трудового кодекса Республики Беларусь) при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы;

несоответствием работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы (пункт 2 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь), при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы;

неявкой на работу в течение более четырех месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности (не считая отпуска по беременности и родам), если законодательством не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании (пункт 6 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь), при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы;

по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (пункты 2 и 3 статьи 44 Трудового кодекса Республики Беларусь), при невозможности предоставления путем последующего направления на работу нового места работы.

59. Обучающийся освобождается от возмещения средств в период получения образования при расторжении договора на подготовку специалиста, рабочего за счет средств организаций потребительской кооперации по основаниям, изложенным в пункте 25 настоящего Положения, если данные основания наступили в период обучения.

60. Решение об освобождении от возмещения средств, затраченных на подготовку потребительской кооперацией, принимается:

Белкоопсоюзом - для выпускников и обучающихся (отчисленных) на (с) дневной формы получения образования (с учетом мнения облпотребсоюза, облпотребобщества);

облпотребсоюзом, облпотребобществом - для выпускников и обучающихся (отчисленных) на (с) заочной формы получения образования (с учетом мнения организации потребительской кооперации, заключившей договор).

61. Денежные средства, возмещаемые студентами (учащимися), выпускниками учреждений образования вносятся на счет (в кассу) учреждения образования или организации потребительской кооперации-заказчика кадров с последующим их перечислением Белкоопсоюзу как средств на содержание учреждений образования потребительской кооперации и подготовку кадров для данной отрасли. Указанные денежные средства учитываются в счет выполнения задания месяца, следующего за месяцем внесения денежных средств на счет Белкоопсоюза или учреждения образования, по перечислению средств на подготовку

кадров, доводимого Белкоопсоюзом до соответствующего облпотребсоюза (облпотребобщества), унитарного предприятия Белкоопсоюза при отсутствии задолженности.

62. Возмещение затрат на подготовку осуществляется на основании расчета суммы средств, подлежащих возмещению, высылаемого учреждением образования по запросу организации потребительской кооперации или выпускника не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса. Запрос должен содержать информацию о специальности, по которой обучался студент (учащийся), дату поступления и окончания (отчисления), срок не отработки с указанием даты приема и увольнения.

63. В случае если выпускник учреждения образования последовательно получил образование двух и более уровней (ступеней) за счет средств организаций потребительской кооперации по дневной и (или) заочной формах получения образования и не отработал предусмотренный договором о получении наиболее высокого уровня (ступени) образования срок обязательной работы, возмещению подлежат средства, затраченные на его подготовку на всех уровнях (ступенях) в соответствии с расчетами учреждений образования.

64. Вопросы возмещения затрат на подготовку кадров разрешаются организацией потребительской кооперации по последнему месту работы специалиста (рабочего), не зависимо от того, с какой организацией был заключен договор на подготовку специалиста (рабочего).

Вопросы возмещения затрат на подготовку студента (учащегося), отчисленного из учреждения образования, в установленном порядке разрешаются организацией потребительской кооперации с которой был заключен договор на подготовку специалиста, рабочего.

65. Расчет средств, затраченных на подготовку кадров и подлежащих возмещению, производится в соответствии с Порядком расчета средств, затраченных на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, являющимся Приложением 5 к настоящему Положению.

66. Денежные средства, подлежащие возмещению в соответствии с настоящим Положением, должны быть возмещены в месячный срок.

При этом организация вправе установить иной срок возмещения по заявлению выпускника (работника) при условии заключения с ним соответствующего договора (соглашения).

В случае отказа от добровольного возмещения затраченных средств, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Контроль за возмещением затраченных средств осуществляется облпотребсоюзами, облпотребобществами, унитарными предприятиями Белкоопсоюза, учреждениями образования, Белкоопсоюзом.

67. Освобождаются от возмещения денежных средств обучающиеся за счет средств организаций потребительской кооперации в случае их отчисления за не прохождение итоговой аттестации без уважительных причин (не сдавших государственные экзамены, не защитивших дипломную работу (магистерскую диссертацию)) при условии получения направления на работу и трудоустройства и (или) продолжения работы в организации потребительской кооперации в соответствии с условиями договора на подготовку специалиста (рабочего), но не более чем на один год.

68. На лиц, обучающихся (обучавшихся) в государственных учреждениях образования за счет средств организаций потребительской кооперации, распространяются нормы настоящего Положения.

Расчет средств, затраченных на подготовку кадров в государственных учреждениях образования и подлежащих возмещению, осуществляется организацией потребительской кооперации исходя из фактически произведенных расходов на подготовку кадров.