

Белорусский республиканский союз
потребительских обществ

Учреждение образования
«Белорусский торгово-
экономический университет
потребительской кооперации»

Аспирантура

ПОЛОЖЕНИЕ

09.07. 2014 № М-281

г. Гомель

О подготовке научных работников
высшей квалификации
в аспирантуре Учреждения образования
«Белорусский торгово-экономический
университет потребительской кооперации»

1. Общие положения

1.1. Положение о подготовке научных работников высшей квалификации в аспирантуре Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» (далее – Университет) разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 года (далее - Кодекс), Положения о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 01.12.2011 № 561, Указом Президента Республики Беларусь от 16.12.2013 № 560 «О некоторых вопросах Высшей аттестационной комиссии и внесении изменений и дополнений в отдельные указы Президента Республики Беларусь», и определяет общие требования к осуществлению образовательной деятельности в сфере послевузовского образования.

1.2. Образовательная программа аспирантуры университета, обеспечивающая получение научной квалификации «Исследователь», реализуется по следующим специальностям, соответствующим номенклатуре специальностей научных работников Республики Беларусь:

05.18.15 - технология и товароведение пищевых продуктов, продуктов функционального и специализированного назначения и общественного питания;

05.19.08 – товароведение, экспертиза и безопасность непродовольственных товаров и сырьевых материалов;

08.00.05 - экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч.: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; управление инновациями, региональная экономика; логистика; экономика труда; экономика народонаселения и демография; экономика природопользования; экономика предпринимательства; маркетинг; менеджмент; ценообразование; экономическая безопасность; стандартизация и управление качеством продукции; землеустройство; рекреация и туризм);

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
С.Н.Лебедева
09.07. 2014

08.00.10 - финансы, денежное обращение и кредит;

08.00.12 - бухгалтерский учет, статистика.

1.3. Подготовка научных работников высшей квалификации осуществляется за счет средств: потребительской кооперации в рамках планируемого ежегодно Белкоопсоюзом количества мест; организаций; индивидуальных предпринимателей или иных физических лиц, в том числе собственных средств гражданина, получающего послевузовское образование, на основании договоров о подготовке научного работника высшей квалификации, заключаемых в соответствии с законодательством.

Направления на подготовку научных работников высшей квалификации за счет средств потребительской кооперации выдаются работникам учреждений образования Белкоопсоюза, а также руководителям и специалистам системы потребительской кооперации.

1.4. Лица, ранее прошедшие обучение за счет средств потребительской кооперации в аспирантуре в пределах установленного срока, а также полный курс подготовки в форме соискательства или отчисленные за невыполнение индивидуального плана, не имеют права повторного обучения в аспирантуре или в форме соискательства за счет средств потребительской кооперации.

1.5. Получение послевузовского образования временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее – иностранные граждане) осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров по реализации международных программ, договоров университета с организациями иностранных государств (международными организациями, иностранными гражданами) и (или) иностранным гражданином в порядке, установленном актами законодательства по вопросам обучения иностранных граждан.

Если лицо наряду с гражданством Республики Беларусь имеет гражданство иного или нескольких иностранных государств, то для целей настоящего Положения оно признается гражданином Республики Беларусь.

1.6. Университет по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь может осуществлять реализацию образовательной программы аспирантуры на иностранном языке.

1.7. Университет имеет право в соответствии с актами законодательства самостоятельно:

определять сроки приема лиц для получения послевузовского образования в форме соискательства (далее – соискатели) и сроки приема иностранных граждан для получения послевузовского образования, решать вопросы организации образовательного процесса, его научно-методического обеспечения, назначения обучающимся научных руководителей, определять количество лиц, принимаемых для обучения в форме соискательства в целях сдачи кандидатских экзаменов и кандидатского зачета (дифференцированного зачета) по общеобразовательным дисциплинам;

принимать решения об отчислении из аспирантуры при невыполнении обучающимися индивидуальных планов работы;

устанавливать надбавки за успехи в учебе, научной и общественной работе и оказывать материальную помощь аспирантам, обучающимся в дневной форме получения образования за счет средств потребительской кооперации;

реализовывать иные права в данной сфере.

1.8. Университет обязан обеспечить необходимые условия для подготовки научных работников высшей квалификации, включая:

- осуществление образовательного процесса при реализации образовательной программы аспирантуры с соблюдением требований актов законодательства;
- квалифицированное научное руководство обучающимися;
- современный уровень научно-методического обеспечения выполнения исследований;

- возможность использования библиотечных и аудиторных фондов, средств автоматизированной обработки информации, организационной техники в объемах, необходимых для успешной работы над диссертацией;

- использование научного оборудования и техники, лабораторной инфраструктуры в соответствии с установленными гигиеническими нормативами;

- возможность опубликования аспирантами (соискателями) основных научных результатов по теме диссертации в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь;

- участие аспирантов (соискателей) в работе научных, научно-практических конференций, съездов, симпозиумов и других подобных мероприятий (далее – конференции), связанных с тематикой диссертации;

- проведение текущей и итоговой аттестации аспирантов (соискателей);

- своевременное оформление и выдачу диплома исследователя, удостоверения о сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине, а для соискателей – также удостоверений о сдаче кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) и кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам;

- проведение предварительной экспертизы диссертаций, подготовленных аспирантами (соискателями), в порядке, определяемом Положением о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь;

- в случае завершения аспирантом (соискателем) послевузовского образования без предоставления диссертации к предварительной экспертизе осуществлять такую экспертизу при его обращении в течение трех лет после завершения обучения. По истечении данного срока вопрос о месте проведения предварительной экспертизы диссертации указанных лиц решается ВАК.

2. Правила приема в аспирантуру

2.1. Лица, поступающие в аспирантуру, должны иметь:

- высшее образование;

- склонность к научным исследованиям, что подтверждается научными публикациями, участием в научно-исследовательских и инновационных проектах, конференциях или другими материалами;

- рекомендацию ученого совета (совета) учреждения высшего образования или факультета этого учреждения (для поступающих в год окончания обучения в данном учреждении) либо опыт практической работы не менее двух лет на должностях, требующих наличия высшего образования.

Поступающие в аспирантуру для получения научной квалификации «Исследователь» в дневной или заочной форме получения образования должны сдать кандидатские экзамены и зачет по общеобразовательным дисциплинам до поступления в аспирантуру, в том числе в рамках получения высшего образо-

вания II ступени, обучения в форме соискательства в целях сдачи кандидатских экзаменов и зачетов по общеобразовательным дисциплинам.

Для поступающих в аспирантуру для обучения в заочной форме получения образования и в форме соискательства, за исключением обучения в форме соискательства в целях сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам, опыт практической работы не менее двух лет на должностях, требующих наличия высшего образования, является обязательным.

Иностранные граждане зачисляются в аспирантуру для обучения на платной основе без сдачи вступительного экзамена по специальной дисциплине. При этом склонность поступающего к научно-исследовательской работе, а также уровень владения языком обучения, достаточный для освоения образовательной программы аспирантуры, устанавливается по результатам собеседования.

Иностранные граждане, поступающие в аспирантуру, должны иметь высшее образование на уровне магистра наук.

2.2. Допускается поступление в аспирантуру лиц, специальность (специализация) высшего образования которых не соответствует отрасли науки, по специальности которой планируется их обучение в аспирантуре. В процессе обучения данные лица должны также сдать экзамен в объеме общеобразовательной программы учреждения высшего образования по специальности (специализации), совпадающей со специальностью в аспирантуре или близкой к ней.

2.3. Прием в аспирантуру осуществляется ежегодно на конкурсной основе с 1 по 31 октября независимо от формы получения образования.

2.4. Соискательство как форма подготовки научных работников высшей квалификации на I ступени послевузовского образования наряду с освоением образовательной программы аспирантуры включает также подготовку и сдачу кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам в случаях, когда обучение в форме соискательства проходят лица, не имеющие степени магистра.

Допускается зачисление лиц на обучение в форме соискательства для сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам в целях последующего обучения в аспирантуре в дневной или заочной форме получения образования. В этом случае по завершении срока обучения научная квалификация «Исследователь» не присваивается.

2.5. Прием документов для поступления в аспирантуру осуществляется с 1 сентября по 30 сентября.

2.6. Лица, поступающие в аспирантуру, подают на имя ректора университета заявление и прилагают следующие документы:

личный листок по учету кадров;

автобиографию;

копии документов о высшем образовании и прилагаемой к нему выписки из зачетно-экзаменационной ведомости;

копии диплома магистра и прилагаемой к нему выписки из зачетно-экзаменационной ведомости;

копию удостоверения о сдаче кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) и кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам (для лиц, поступающих в аспирантуру для получения научной квалификации «Исследователь» в дневной или заочной форме получения образования);

рекомендацию совета университета или совета факультета университета (для лиц, поступающих в аспирантуру для получения научной квалификации «Исследователь» в дневной или заочной форме получения образования);

копию трудовой книжки (для лиц, поступающих в аспирантуру для получения научной квалификации «Исследователь»);

для поступающих за счет средств потребительской кооперации – направление организации;

список и копии опубликованных научных работ, описаний изобретений, список отчетов о выполненных исследованиях и разработках и другие материалы. При отсутствии опубликованных работ представляется научный реферат по избранной теме в соответствии со специальностью;

заключение заседания кафедры об актуальности темы, качестве и объеме самостоятельно выполненных исследований по теме подготавливаемой диссертации (для лиц, поступающих в аспирантуру для получения научной квалификации «Исследователь» в форме соискательства);

документы, дающие преимущественное право для зачисления в аспирантуру для получения научной квалификации «Исследователь» (при наличии);

три фотографии размером 4 x 6 см.;

медицинскую справку по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь для поступающих в учреждения высшего образования;

заключение врачебно-консультационной комиссии, выданное территориальной организацией здравоохранения Республики Беларусь (после прохождения обязательного медицинского обследования по направлению учреждения образования, организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования) (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

медицинское заключение о состоянии здоровья и сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданные официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл кандидат на обучение в аспирантуре (для иностранных граждан и лиц без гражданства).

копия паспорта или заменяющего его документа, документа, подтверждающего право пребывания на территории Республики Беларусь, договора обязательного медицинского страхования (для иностранных граждан и лиц без гражданства).

Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие в аспирантуру для получения научной квалификации «Исследователь» или для обучения в форме соискательства в целях сдачи кандидатских экзаменов и кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, договорами по реализации международных программ, договорами учреждений образования, организаций Республики Беларусь, реализующих образовательные программы послевузовского образования, с организациями иностранных государств (международными организациями) или по направлению организации иностранного государства, представляют дополнительно копию одного из вышеназванных договоров или направление организации иностранного государства.

К вышеперечисленным документам, исполненным на иностранном языке, одновременно прилагается их перевод на белорусский или русский язык, удостоверяемый в нотариальном порядке.

Документ, удостоверяющий личность, и подлинники документов об образовании предъявляются при поступлении в аспирантуру лично.

2.7. Граждане Республики Беларусь, лица без гражданства и иностранные граждане, которые являются обладателями иностранных дипломов о высшем образовании, до подачи документов для поступления в аспирантуру должны подтвердить эквивалентность (соответствие) своих иностранных документов белорусским дипломам о высшем образовании в порядке, установленном актами законодательства.

Необходимым условием зачисления иностранных граждан в аспирантуру является наличие у них паспорта или заменяющего его документа, документа, подтверждающего право пребывания на территории Республики Беларусь, договора обязательного медицинского страхования, оформленных в порядке, установленном актами законодательства, а в случае поступления в аспирантуру с обучением на русском (белорусском) языке – владение русским (белорусским) языком на уровне, достаточном для освоения образовательной программы аспирантуры.

2.8. Лица, поступающие в аспирантуру для обучения в дневной или заочной форме получения образования, сдают вступительный экзамен по специальной дисциплине в объеме образовательной программы I ступени высшего образования. Для получения послевузовского образования в аспирантуре в форме соискательства сдача вступительного экзамена не требуется.

2.9. Для проведения приема в аспирантуру приказом ректора создаются приемная и экзаменационные комиссии.

Приемная комиссия формируется из числа специалистов, имеющих ученые степени. В ее состав включаются также работники университета, ответственные за послевузовское образование.

В состав экзаменационной комиссии, которая осуществляет прием вступительного экзамена по специальной дисциплине, входят лица, имеющие ученую степень, как правило, из числа работающих в университете, являющиеся авторами не менее трех научных публикаций (кроме материалов, тезисов докладов на конференциях) по научному направлению в соответствии со специальностью и отраслью науки поступающих в аспирантуру. Председателем экзаменационной комиссии назначается специалист, имеющий ученую степень, как правило, доктора наук.

2.10. Приемная комиссия рассматривает представленные документы, проводит собеседование с поступающим в университет для обучения в аспирантуре и принимает заключение приемной комиссии, оформленное в виде выписки из протокола заседания, в котором дается характеристика научного уровня опубликованных работ (научного реферата), склонности поступающего к научно-исследовательской работе, содержится предложение о допуске к участию в конкурсе и вступительному экзамену (при поступлении для обучения в дневной или заочной форме) либо заключение об актуальности тематики и допуске к участию в конкурсе (при поступлении для обучения в форме соискательства), выносятся рекомендации по кандидатурам предполагаемых научных руководителей.

На основании данного заключения приемной комиссии издается приказ ректора, в котором указывается информация о допуске к вступительному экзамену (при поступлении для обучения в дневной или заочной форме), дате его проведения, а также дате подведения итогов конкурса.

2.11. Экзаменационная комиссия осуществляет оценку знаний поступающих в аспирантуру лиц по десятибалльной шкале оценки знаний.

2.12. При неявке поступающего на экзамен по причинам, которые на основании представленных документов признаны приемной комиссией уважительными, допускается сдача им пропущенного экзамена в пределах сроков, установленных ректором для проведения вступительного экзамена, до подведения итогов конкурса.

При отсутствии уважительных причин сдача пропущенного вступительного экзамена не допускается.

2.13. Решение о зачислении в аспирантуру приемная комиссия принимает по итогам конкурса на основании результатов сдачи вступительного экзамена с учетом оценок, полученных по кандидатским экзаменам и зачетам по общеобразовательным дисциплинам, заключения, указанного в пункте 2.9 настоящего Положения, а также анализа представленных документов. Решение оформляется в виде выписки из протокола заседания приемной комиссии.

От сдачи вступительного экзамена по специальной дисциплине с выставлением оценки «десять» освобождаются лауреаты специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов, либо лауреаты специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи, либо лауреаты республиканских и международных конкурсов научных работ по дисциплинам, соответствующим профилю избранной специальности.

Преимущественным правом для зачисления в аспирантуру при одинаковых баллах по результатам сдачи вступительного экзамена пользуются лица, которые (в порядке приоритетности):

признаны лауреатами специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов, либо лауреатами специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи, либо лауреатами республиканских и международных конкурсов научных работ по дисциплинам, соответствующим профилю избранной специальности;

имеют научные публикации по профилю избранной специальности в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий Республики Беларусь для опубликования результатов диссертационных исследований, утверждаемый ВАК (далее – перечень изданий), и (или) в иностранных научных изданиях;

получили более высокую оценку приемной комиссией научных работ, опубликованных в изданиях, не входящих в перечень изданий, научного реферата;

являются авторами работ первой категории Республиканского конкурса научных работ студентов;

набрали более высокую сумму баллов по сданным кандидатским экзаменам и зачету по общеобразовательным дисциплинам;

имеют опыт практической работы не менее двух лет по профилю, соответствующему отрасли науки (группе специальностей), по которой будет осуществляться обучение в аспирантуре;

получили диплом о высшем образовании с отличием;

выступали с докладами на конференциях.

Лица, не прошедшие по конкурсу на обучение за счет средств потребительской кооперации, получившие на вступительном экзамене оценку не ниже чем «четыре», имеют право участвовать в конкурсе на обучение в аспирантуре на платной основе.

2.14. Решение о зачислении лиц для обучения в аспирантуре в форме соискательства приемная комиссия принимает на основании представленного поступающим заключения заседания кафедры об актуальности темы, качестве и объеме самостоятельно выполненных данным лицом исследований по теме подготавливаемой диссертации с учетом оценок в выписке из зачетно-экзаменационных ведомостей, прилагаемой к диплому о высшем образовании.

При зачислении лиц для обучения в аспирантуре в форме соискательства в целях сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам решение принимается ректором с учетом оценок в выписке из зачетно-экзаменационных ведомостей, прилагаемой к диплому о высшем образовании.

2.15. На основании решения приемной комиссии о зачислении в аспирантуру по итогам конкурса университет в установленном порядке в недельный срок заключает договор о подготовке научного работника высшей квалификации.

При зачислении для получения послевузовского образования в форме соискательства в целях сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам договор о подготовке научного работника высшей квалификации не заключается.

После заключения договора о подготовке научного работника высшей квалификации зачисление в аспирантуру оформляется приказом ректора.

Начало занятий в аспирантуре – 1 ноября.

3. Реализация образовательной программы аспирантуры

3.1. Образовательная программа аспирантуры обеспечивает получение научной квалификации «Исследователь» и реализуется в дневной или заочной форме получения образования, а также в форме соискательства.

Образовательный процесс при реализации образовательной программы аспирантуры организуется по учебным годам, а в учебных годах – по полугодиям. Срок обучения в аспирантуре в дневной форме получения образования не должен превышать трех лет, заочной – четырех лет, форме соискательства – пяти лет, а в форме соискательства в целях сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам – двух лет.

Перевод аспирантов (соискателей) из одного учреждения послевузовского образования в другое, а также в пределах одной ступени послевузовского образования с одной формы получения образования на другую осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

3.2. Аспирант (соискатель) за время обучения в аспирантуре обязан выполнить индивидуальный план работы, за исключением случаев, предусмотренных в части второй пункта 3.15 настоящего Положения, включающий сдачу кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с утвер-

жденными ВАК программами-минимумами, а также дополнительные зачет по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» и дифференцированный зачет по дисциплине «Экономико-математические методы и модели»; провести научные исследования и обобщить полученные результаты в целях подготовки и представления к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Соискатели также обязаны сдать кандидатские экзамены и зачет по общеобразовательным дисциплинам.

3.3. В двухмесячный срок со дня издания ректором приказа о зачислении в аспирантуру совет университета на основании рекомендации кафедры, на которой предполагается выполнение исследования по теме диссертации, утверждает аспиранту (соискателю) тему диссертации, научного руководителя и индивидуальный план работы. В случае выполнения диссертации по заявке организации-заказчика ее тема до рассмотрения советом университета должна быть согласована с организацией-заказчиком.

На основании решения совета университета издается приказ ректора об утверждении темы диссертации, научного руководителя и индивидуального плана работы аспиранта (соискателя).

Соискателям, зачисленным для обучения в аспирантуре в целях сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам, научный руководитель не назначается.

3.4. Обучающийся вправе самостоятельно осваивать содержание образовательной программы аспирантуры и (или) выполнять диссертационное исследование без назначения научного руководителя. О таком решении обучающийся письменно уведомляет ректора.

3.5. Научный руководитель должен иметь ученую степень, как правило, доктора наук.

3.6. Лицо, имеющее ученую степень кандидата наук, может быть назначено научным руководителем при наличии научного или научно-педагогического стажа после защиты диссертации не менее трех лет и не менее шести работ, опубликованных за последние три года в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, и (или) в иностранных научных изданиях, или монографию и не менее трех работ, опубликованных в научных изданиях, включенных в перечень изданий, и (или) в иностранных научных изданиях. При этом монография должна иметь объем не менее 10 авторских листов, пройти научное рецензирование двумя рецензентами – специалистами по данному научному направлению, имеющими ученую степень, и быть рекомендована к изданию советом университета.

3.7. Научный руководитель должен, как правило, работать в университете. В исключительных случаях при наличии достаточных оснований по решению совета университета допускается назначение научными руководителями лиц, работающих в другой организации. Если обучение в аспирантуре университета осуществляется по заявке организации – заказчика кадров, то по ее представлению научными руководителями могут быть назначены работающие в данной организации лица с соблюдением требований, предусмотренных в пунктах 3.5 и 3.6 настоящего Положения.

3.8. В случаях, когда исследования по теме диссертации планируется выполнять не только в университете, но и в другой организации, а также если вы-

полняемое исследование относится к двум специальностям одной отрасли науки, допускается назначение двух научных руководителей с соблюдением требований, предусмотренных в пунктах 3.5 и 3.6. настоящего Положения.

Два научных руководителя могут быть назначены иностранному гражданину, выполняющему диссертацию на иностранном языке. При этом один из научных руководителей должен владеть соответствующим иностранным языком и иметь опубликованные научные работы по профилю диссертации в иностранных научных изданиях.

По решению совета университета второй научный руководитель может быть назначен также обучающемуся в аспирантуре, если аттестационная комиссия по итогам текущей аттестации установила, что полученные им новые научные результаты полностью или частично относятся к другой научной специальности.

3.9. Общее число аспирантов (соискателей), которые могут быть одновременно закреплены за одним научным руководителем, не должно превышать пяти независимо от того, в одном или нескольких учреждениях послевузовского образования осуществляется их обучение. Количество обучающихся по решению ВАК на основании рекомендации совета университета может быть увеличено до семи, если в течение последних трех лет все закрепленные за данным научным руководителем аспиранты (соискатели) на дату завершения обучения успешно прошли предварительную экспертизу подготовленной ими диссертации.

3.10. Замена научного руководителя допускается в исключительных случаях, если:

- уровень научного руководства советом университета признан неудовлетворительным, в том числе по причине невыполнения научным руководителем своих обязанностей;

- научным руководителем подано заявление об отказе от дальнейшего научного руководства;

- имеются другие документально обоснованные причины замены, признанные советом университета уважительными.

Решение о замене научного руководителя принимается советом университета. На основании этого решения издается соответствующий приказ ректора.

3.11. Научный руководитель имеет право:

- корректировать индивидуальный план работы аспиранта (соискателя) в установленном порядке;

- вносить при необходимости предложения об изменении темы диссертации, а также специальности и отрасли науки, по которым она выполняется;

- ходатайствовать перед ректоратом об установлении аспирантам надбавок к стипендии за успехи в учебе, научной и общественной работе;

- вносить предложения об отчислении обучающегося из аспирантуры по основаниям, предусмотренным в пункте 5 статьи 79 Кодекса;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

3.12. Научный руководитель должен исполнять обязанности, определенные в пункте 6 статьи 223 Кодекса, иных актах законодательства, а также локальных нормативных правовых актов университета.

3.13. В случае неудовлетворительного выполнения или невыполнения научным руководителем своих обязанностей он может быть отстранен от научного руководства по решению совета университета приказом ректора. Такое

решение совет университета принимает по результатам оценки полноты выполнения им своих обязанностей аттестационной комиссией, осуществлявшей текущую или итоговую аттестацию аспиранта (соискателя).

3.14. Рекомендация совету университета по вопросу утверждения темы диссертации, научного руководителя и индивидуального плана работы принимается на заседании кафедры, на которой предполагается выполнение исследования по теме диссертации, по результатам обсуждения ее письменного обоснования, представленного предполагаемым научным руководителем аспиранта (соискателя), и проекта индивидуального плана работы, представленного аспирантом (соискателем).

Письменное обоснование темы диссертации должно отражать актуальность научной темы, ее включение в утвержденные научные планы работы университета, соответствие приоритетным направлениям научных исследований либо приоритетным направлениям научно-технической деятельности, материально-техническое обеспечение выполнения исследования по теме диссертации, а также другие условия, необходимые для подготовки диссертации в установленные сроки.

3.15. В индивидуальном плане работы аспиранта (соискателя) должны быть определены мероприятия по освоению содержания образовательной программы аспирантуры, обеспечивающей получение научной квалификации «Исследователь», и сроки их выполнения, включая:

сдачу кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с научной специальностью и отраслью науки, по которым реализуется образовательная программа послевузовского образования, а также дополнительные зачет по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» и дифференцированный зачет по дисциплине «Экономико-математические методы и модели»;

сдачу кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам (для обучающихся в форме соискательства);

этапы научных исследований по теме диссертации (отразить конкретное содержание);

оформление материалов по результатам исследований в целях их апробации для публикации в научных изданиях;

подготовку материалов и тезисов докладов выступлений на конференциях;

этапы подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в виде специальной рукописи и автореферата.

Соискателями, зачисленными в аспирантуру для сдачи кандидатских экзаменов и зачетов по общеобразовательным дисциплинам, индивидуальные планы работы не оформляются.

3.16. В соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы аспирант (соискатель) за время получения послевузовского образования в установленные сроки обязан:

сдать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, а в случае несоответствия высшего образования аспиранта (соискателя) отрасли науки, по специальности которой реализуется образовательная программа аспирантуры, сдать экзамен в объеме общеобразовательной программы учреждения высшего образования;

сдать дополнительные зачет по дисциплине «Педагогика и психология

высшей школы» и дифференцированный зачет по дисциплине «Экономико-математические методы и модели»;

сдать кандидатские экзамены и зачет по общеобразовательным дисциплинам (для обучающихся в форме соискательства);

выполнить научные исследования в соответствии с утвержденной темой диссертации;

выполнить требования пункта 18 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь в части опубликования основных результатов исследования по теме диссертации, а также выступить с научными докладами не менее чем на двух конференциях;

представлять в установленные сроки письменный отчет о результатах выполнения индивидуального плана работы для проведения текущей аттестации;

обобщить материалы проведенного исследования в виде специальной рукописи диссертации или ее основных разделов;

пройти процедуру итоговой аттестации с присвоением научной квалификации «Исследователь», за исключением случая, предусмотренного частью второй пункта 2.4 настоящего Положения.

Аспирант, обучающийся в дневной форме получения образования, обязан посещать научные семинары университета по профилю выполняемых исследований.

3.17. Уровень знаний аспирантов (соискателей) при сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине или его повторной сдаче оценивается по десятибалльной шкале. При положительных результатах сдачи кандидатских экзаменов и зачета или повторной сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине оформляется удостоверение о сдаче кандидатского зачета (дифференцированного зачета) и кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам по форме, утверждаемой Министерством образования Республики Беларусь.

Порядок организации и проведения кандидатского экзамена по специальной дисциплине, в том числе при его повторной сдаче, сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам, а также экзамена в объеме общеобразовательной программы учреждения высшего образования устанавливается Министерством образования Республики Беларусь по согласованию с ВАК.

3.18. Для контроля освоения аспирантами (соискателями) содержания образовательной программы аспирантуры они проходят текущую аттестацию в порядке, установленном частью 4 настоящего Положения и Кодексом. В соответствии с результатами текущей аттестации аспирант (соискатель) по согласованию с научным руководителем вносит при необходимости в индивидуальный план работы дополнения и изменения, которые вступают в силу после издания приказа ректора об их утверждении, принятого на основании решения совета университета.

Соискатели, зачисленные в аспирантуру в форме соискательства для сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам, текущую аттестацию не проходят.

3.19 Итоговая аттестация аспирантов (соискателей) осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном частью 5 настоящего Положения и Кодексом.

3.20. Успешно освоившими содержание образовательной программы аспирантуры являются аспиранты (соискатели), в отношении которых по результатам итоговой аттестации принято положительное заключение государственной аттестационной комиссии.

3.21. Если аспиранты (соискатели) в пределах установленного срока обучения защитили диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, их отчисление из аспирантуры проводится в месячный срок после публичной защиты, но не позднее даты окончания срока обучения в аспирантуре.

4. Текущая аттестация аспирантов (соискателей)

4.1. Для контроля освоения аспирантами (соискателями) содержания образовательной программы аспирантуры не реже двух раз в год они проходят текущую аттестацию.

Информация о времени и месте проведения аттестации по итогам учебного года за десять календарных дней до ее проведения направляется университетом в Белкоопсоюз, а также в ВАК и ГКНТ.

4.2. Для проведения текущей аттестации в форме отчета аспиранта (соискателя) о выполнении индивидуального плана работы приказом ректора создаются аттестационные комиссии из специалистов, имеющих ученые степени по соответствующей отрасли науки, и утверждается график проведения аттестаций. В состав аттестационной комиссии могут быть включены научный руководитель обучающегося (при его наличии), а также заведующий аспирантурой.

Текущая аттестация в форме кандидатских экзаменов и зачета осуществляется экзаменационными комиссиями, создаваемыми в порядке, определяемом Министерством образования Республики Беларусь по согласованию с ВАК.

4.3. Для прохождения текущей аттестации аспирант (соискатель) оформляет письменный отчет, в котором содержится информация о мероприятиях по выполнению индивидуального плана работы, а также конкретизируются основные результаты исследования, полученные за отчетный период. Письменный отчет подписывается аспирантом (соискателем) и научным руководителем обучающегося (при его наличии). При этом научным руководителем обучающегося (при его наличии) готовится заключение о выполнении индивидуального плана работы аспирантом (соискателем).

Отчет аспиранта (соискателя) обсуждается на заседании кафедры не позднее чем за месяц до прохождения аттестации. На заседании кафедры дается оценка достоверности полученных результатов, корректности представленных математических моделей (при их наличии) с привлечением в случае необходимости специалистов смежных научных специальностей других кафедр и организаций.

Обсуждение отчета аспиранта (соискателя) в рамках его текущей аттестации может проводиться индивидуально или коллегиально (в виде семинаров) с привлечением к обсуждению специалистов нескольких кафедр.

Заключение по итогам обсуждения отчета аспиранта (соискателя) подписывается заведующим и секретарем кафедры при индивидуальной форме проведения аттестации либо председательствующим и секретарем при проведении семинара.

Решение по итогам обсуждения принимается в форме заключения, в котором содержится рекомендация аттестационной комиссии по вопросу об аттестации аспиранта (соискателя) исходя из оценки полноты выполнения индивиду-

ального плана работы, новизны полученных результатов и их достоверности, а также даются рекомендации по корректировке индивидуального плана работы.

В случае, если представленные в отчете научные результаты аспиранта (соискателя) полностью или частично относятся не к той специальности, по которой утверждена тема диссертации, или если они не согласуются с темой диссертации, дается рекомендация об изменении темы диссертации или специальности, в соответствии с которой осваивается содержание образовательной программы аспирантуры.

4.4. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта (соискателя) о выполнении индивидуального плана работы является утверждение (положительный результат текущей аттестации) или неутверждение (отрицательный результат текущей аттестации) аттестационной комиссией указанного отчета с учетом заключений научного руководителя (при его наличии) и кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендацию ректору по вопросу дальнейшего обучения аспиранта (соискателя) в аспирантуре.

Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается ректором.

4.5. В соответствии с протоколом заседания аттестационной комиссии аспирант (соискатель) по согласованию с научным руководителем (при его наличии) при необходимости принимает меры по корректировке индивидуального плана работы. Если по итогам текущей аттестации аспиранта (соискателя) установлено соответствие результатов его научных исследований, включаемых в диссертацию, двум специальностям либо специальности или отрасли науки, отличающейся от той, по которой проходит обучение в аспирантуре, аспирант (соискатель) обязан сдать кандидатский экзамен по второй специальной дисциплине, а в случае соответствия другой отрасли науки – также экзамен в объеме общеобразовательной программы учреждения высшего образования.

4.6. Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения ректором рассматриваются советом университета. При этом совет университета дает оценку полноте выполнения научным руководителем (при его наличии) своих обязанностей. Отрицательная оценка советом университета является основанием для отстранения научного руководителя от руководства аспирантом (соискателем).

4.7. Не в полном объеме либо неквалифицированно выполняющие индивидуальные планы аспиранты, получающие стипендию за счет средств потребительской кооперации, лишаются права на получение стипендии.

Аспиранты (соискатели), не выполнившие индивидуальный план работы, отчисляются из университета в порядке и на условиях, определенных законодательством.

5. Итоговая аттестация аспирантов (соискателей)

5.1. При завершении освоения содержания образовательной программы послевузовского образования аспиранты (соискатели) проходят итоговую аттестацию.

Итоговая аттестация проводится не позднее, чем за десять дней до окончания срока получения послевузовского образования.

5.2. Итоговая аттестация аспирантов (соискателей) проводится в форме отчета аспиранта (соискателя) о выполнении индивидуального плана работы и осуществляется государственной аттестационной комиссией.

Итоговая аттестация соискателей, зачисленных в аспирантуру для сдачи кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам, проводится в форме кандидатских экзаменов и зачета по общеобразовательным дисциплинам.

Если аспирант (соискатель) в пределах срока получения послевузовского образования подготовил диссертацию и оформил ее в соответствии с установленными требованиями, его итоговая аттестация осуществляется в форме предварительной экспертизы диссертации в соответствии с главой 4 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь. При этом его итоговая аттестация осуществляется досрочно в месячный срок со дня подачи заявления на имя ректора.

5.3. Государственные аттестационные комиссии создаются по отраслям науки в соответствии со специальностями, по которым в университете ведется подготовка научных работников высшей квалификации, по решению Белкоопсоюза. При этом допускается создание одной комиссии по смежным отраслям науки. Предложения о количественном и персональном составе комиссий вносятся ректором Белкоопсоюзу не позднее чем за месяц до даты итоговой аттестации.

Председателем государственной аттестационной комиссии назначается лицо, имеющее ученую степень доктора наук, известное своими достижениями в соответствующей отрасли науки, не работающее в университете, ее секретарем – лицо, имеющее ученую степень доктора или кандидата наук, являющееся работником университета. Членами государственной аттестационной комиссии могут быть лица с ученой степенью кандидата и доктора наук, специалисты соответствующего профиля, включая научных руководителей.

5.4. Не позднее чем за десять дней до даты проведения итоговой аттестации аспирант (соискатель) представляет секретарю государственной аттестационной комиссии письменный отчет о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации (при ее наличии) или ее отдельных структурных элементов, а также отзыва научного руководителя обучающегося (при его наличии).

Эксперт, назначенный председателем государственной аттестационной комиссии из числа ее членов, на основании анализа представленных материалов готовит проект заключения государственной аттестационной комиссии, который содержит:

сведения об успешности освоения содержания образовательной программы аспирантуры;

вывод о возможности представления подготовленной диссертации к предварительной экспертизе либо завершения ее выполнения и представления к защите в течение трех лет после окончания обучения.

5.5. Государственная аттестационная комиссия по итогам собеседования с аспирантом (соискателем), выступления научного руководителя обучающегося (при его наличии) и обсуждения проекта заключения, представленного экспертом, принимает решение об утверждении или неутверждении отчета о выполнении индивидуального плана работы. На основании данного решения государ-

ственная аттестационная комиссия выдает заключение о результатах освоения образовательной программы аспирантуры по форме, утверждаемой Министерством образования Республики Беларусь, один экземпляр которого выдается аспиранту (соискателю), а второй хранится в его личном деле. При этом лицам, успешно завершившим обучение в аспирантуре, аттестационной комиссией присваивается научная квалификация «Исследователь», за исключением случая, предусмотренного в части второй пункта 2.4 настоящего Положения, а университетом выдается диплом исследователя. Иностранным гражданам по их заявлению выдается диплом исследователя на русском, белорусском, английском, французском или испанском языке по их выбору.

5.6. Иные вопросы, связанные с подготовкой научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, не урегулированные настоящим Положением, иными законодательными актами, регулируются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Проректор по научной работе
и инновациям



Н.А.Сныткова

Заведующий аспирантурой



М.Н.Михалко

Одобрено
Протокол заседания
Совета университета
от 01.07.2014 № 11